

2021 年度採用候補者 奨学金交付までのスケジュール

(学部・貸与奨学金)

下記手順に従い、インターネットで進学届を提出してください！

1 ①～⑤の資料をダウンロードする

随時

学生センターホームページもしくは教育サポートシステムより資料をダウンロードする。

【配布資料】

- ①スケジュール (この用紙)
- ②進学届入力下書き用紙
- ③学生支援課からのおしらせ
- ④和歌山大学 Moodle 閲覧方法

2 Moodle で音声動画を閲覧し、下書き用紙を作成する

随時

※資料はダウンロードし、記入・入力方法等の詳細は動画をご確認ください。

動画：和歌山大学 Moodle から閲覧できます。

和歌山大学 Moodle：<https://moodle.wakayama-u.ac.jp/2020/>

ログインには学術情報センターで発行された ID・パスワードが必要です。

3 ①～④の書類を提出する

4月9日(金)まで

●窓口への提出

学生支援課窓口 (9:00～12:00、13:00～17:00 (土日祝を除く))

●メールでの提出

提出先：syougaku@ml.wakayama-u.ac.jp

件名：【学部採用候補者決定通知】学部名・学生番号・氏名

添付ファイル：①両面 (全員)、② (該当者のみ)

※スキャンや、写真撮影でデータ化したもの。(見切れていないもの)

添付ファイルは 10MB 以内 (複数メールでの送信も可能) とし、

送信後、エラーメッセージが返されていないか確認してください。

※メール送信後、書類の本紙を郵送する。

郵送先：〒640-8510 和歌山市栄谷 930

和歌山大学 学生支援課 宛

「※奨学金関係書類在中」と朱書きし、**簡易書留**で郵送してください。

① (全員) 「令和3年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】」

裏面は必ず記載してください。

紛失している場合、すぐに学生支援課で再交付手続きが必要です。

② (該当者のみ) 「自宅外通学を証明する書類 (賃貸契約書等)」

*第一種奨学金貸与者で自宅外通学の方。和歌山大学学生寮の方は不要。

③ (該当者のみ) 「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」*

④ (該当者のみ) 「融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー」*

*③④は貸与奨学金の方で、入学時特別増額貸与奨学金を申込み、「国の教育ローン申込：必要」となっている方が必要です。

④の通知が圧着ハガキの場合、申込者氏名が分かるようにコピーしてください。

書類に不備がある場合は識別番号 (ユーザ ID・PW) をお渡しできません。

4 学生支援課から識別番号（ユーザ ID・PW）を受け取る

随時

提出書類に不備がなければ、随時 ID・PW をお渡しします（メール（郵送）で提出された方には、教育サポートシステムに登録されているメールアドレスに送信します。）。

ID・PW は、他に転送してはいけません。管理を十分に行ってください。

5 スカラネットより「進学届」を提出（入力）する

4月8日（木）から4月16日（金）まで

進学届提出用ホームページアドレス：<https://www.sas.jasso.go.jp/>

入力時間帯：午前 8 時～翌日午前 1 時まで（最終日は夜 12 時まで）

- ・各画面は 30 分を超過すると自動でタイムアウトとなります。
- ・入力間違いや入力漏れがあると奨学金の振込が遅れることがあります。
- ・一度、送信ボタンを押すと、再提出はできません。
- ・奨学金の初回振込日は 5 月 14 日（金）予定で、4 月分と 5 月分が併せて入金されます。

6 返還誓約書の提出

6 月頃

進学届を提出し、正式に奨学生として採用となった場合、6 月頃に「返還誓約書」を日本学生支援機構に提出する必要があります。

その際には改めて学生センターホームページおよび教育サポートシステムにて、お知らせしますので、こまめに確認し、通知を見落とさないよう注意してください。

「返還誓約書」を提出しない場合は、振込済の奨学金を全額一括返金の上、採用取消となります。

その後のスケジュール

●「奨学金継続願」の提出（毎年 12 月頃実施）

一年に一度、次年度も奨学金を希望する場合は「奨学金継続願」を提出する必要があります。提出を忘れると、自動的に奨学金が【廃止】となります。手続きについては、12 月頃に学生センターホームページおよび教育サポートシステムにて、お知らせしますので、必ず確認するようにしてください。

問い合わせ先：学生支援課 TEL 073-457-7110