

【用紙の取得方法】

1 Wadai-IDとパスワードを入力して"ログイン"ボタンを押下してください。

2 通知

3 掲示板

4 課外活動

ジャンル	件数
授業掲示板	-
授業	6件
教室変更	0件
担当教員変更	0件
集中講義	0件
授業変更	0件
休講連絡	0件
お知らせ掲示板	-
呼び出し	3件
個人向けのお知らせ	85件
住所情報変更	0件
全学掲示板	33件
奨学金	7件
授業料免除	0件
所屬学部掲示板	126件
卒業生等	1件
課外活動	1件
キャリアセンター	16件

教育サポートシステムにアクセス

1. 個人のアカウントとパスワードを入力
2. 掲示をクリック
3. 掲示板をクリック
4. 課外活動ををクリック
5. 「学生代表団体存続手続きについて」もしくは「部・サークル設立・存続手続きについて」をクリックし、添付ファイルをダウンロード
 学生代表団体：○学生全組織協議会(自治会・体育会・文連・大祭・新聞会・生協委員会用)存続届○設立・存続届各種見本
 部・サークル団体：○部・サークル設立・存続届○設立・存続届各種見本
※エクセルファイルの赤シートが必ず提出しなければならないもの
 青シートは該当する団体のみ提出するもの
6. 必ず、保存するのを忘れずに！

留意点

- ①平成28年度の存続届から提出書類をエクセルファイルで、直接入力できるようになっています。(入力できない箇所もあります。その箇所は、必ず自署・押印が必要です。)
- ②上記の書類を提出する際に作成データ(USBメモリ等に保存して)も学生支援課に提出(USBメモリはその場(窓口)でデータを回収してから返却させていただきます。)
- ③部・サークル設立・存続届及び学生代表団体設立・存続届の様式の下部に記載している施設を長期又は定期的に使用する場合は、部・サークル設立・存続届及び学生代表団体設立・存続届の様式の活動場所に必ず記載願います。

※学生の負担の軽減、引継の質の向上(紙ベースではなくデータで後輩に引き継いでいく大切さの周知)及び課内業務の効率化のために、何卒ご理解ご協力の程よろしく願っています。
 特別な事情で申請書類を手書きでしか提出できない場合は、お手数おかけしますが学生支援課の窓口まで来てください。