

# 研究インテグリティ情報の入力について

e-Rad に登録された研究インテグリティに係る情報が科研費電子申請システムに連携され、当該 e-Rad の情報を基に研究計画調書に必要な情報を入力いただきます。

## 研究インテグリティの確保について

近年、研究活動のグローバル化が進む一方で、研究者に対する外国政府や外国機関からの不当な影響により、我が国の企業や大学等の研究者の意図しない利益相反や技術流出等への懸念が顕在化しています。こうした新たなリスクに対応しつつ、必要な国際協力進めていくためには、研究の健全性・公正性（研究インテグリティ）を確保し、国際的に信頼性のある研究環境を構築する必要があります。

## 科研費の公募における、研究インテグリティ情報の入力について

令和7年度科研費（令和6年4月以降の公募）より、e-radに登録された以下の情報が、科研費電子申請システムにおいて連携されます。

### 【科研費電子申請システムに連携する情報】

- ・ 応募中の研究費
- ・ 受入予定の研究費
- ・ e-rad外の研究費（民間財団からの助成金、企業からの受託研究費、共同研究費など）
- ・ 兼業や、外国の人材登用プログラムへの参加、雇用契約の無い名誉教授等を含む現在のすべての所属組織・役職
- ・ 所属機関への研究インテグリティ誓約状況

**特に、e-Radの【研究者情報】において、「研究インテグリティ誓約状況」を登録していない場合、研究代表者及び研究分担者として応募が出来ませんので、e-radにおいて必ず当該欄にチェックを行ってください。**

詳細は、次ページ以降を参照してください。



# 研究インテグリティ情報の入力について

## 応募情報入力（研究費の応募・受入等の状況）画面

### ① (1) 応募中の研究費

#### e-Rad登録情報を参照

役割	1.資金制度・研究費名（配分機関名） 2.研究期間 3.研究課題名 4.研究代表者氏名	20XX年度 研究経費 （期間全体額） （千円）	20XX年度 エフォート （%）	本応募 II：当該研究 （左記の研究 （科研費の研究代表者で
代表	1.【本応募研究課題】特別推進研究 2.20XX年度～20XX年度 3.〇〇の××に関する研究 4.	9,999,999	XX%	
	1.*国際共同研究加速基金（海外連携研究） 2.（西暦）*20XX年度～（西暦）*20XX年度			

### ②で選択した情報を反映

## ポップアップ画面（e-Rad情報参照（研究費の応募・受入等の状況）

### e-Rad情報参照（研究費の応募・受入等の状況）

#### (1) 応募中の研究費

役割	配分機関名 事業名 （研究期間）	公募名 研究課題名 （研究代表者氏名 /研究代表者名）
<input checked="" type="checkbox"/> 研究代表者	国際共同研究加速基金（海外連携研究） （20XX年度～20XX年度）	令和5年度 国際共同研究加速基金（海外連携研究） 〇〇〇〇〇〇についての研究 （代表 一郎）
<input checked="" type="checkbox"/> 研究代表者	若手研究 （20XX年度～20XX年度）	令和4年度 若手研究 〇〇〇〇〇〇についての研究2 （〇〇〇大学）
<input checked="" type="checkbox"/> 研究分担者	基礎研究（S） （20XX年度～20XX年度）	令和4年度 基礎研究（S） 〇〇〇〇〇〇についての研究2 （〇〇〇大学）

### ③ 応募情報に追加して閉じる

閉じる

## 操作手順（e-Radから連携した登録情報を追加）

- ① 応募情報入力画面の **e-Rad登録情報を参照** ボタンをクリックすると、ポップアップ画面が立ち上がる。

【ポップアップ画面は以下の4つの項目で構成】

- (1) 応募中の研究費
  - (2) 受入予定の研究費
  - (3) e-Rad外の研究費
  - (4) 兼業や、外国の人材登用プログラムへの参加、雇用契約のない名誉教授等を含む現在のすべての所属機関・役職
- ※金額は連携対象外

- ② 追加したい研究費等のチェックボックスにチェックを入れる。

- ③ ページ下部 **応募情報に追加して閉じる** をクリックすると、②で選択した情報が応募情報入力画面に追加される。

電子申請システム上でも修正可能。

ただし、以下の情報を修正した場合e-Radへは反映されないため、e-Radでも必ず修正が必要。

### 【e-Radで修正可能な情報】

- (1)～(3)のエフォート：エフォート一覧画面
- (3)～(4)：研究者情報の修正画面

### 注意

e-Radとの応募・受入情報の連携には**通常60分程度**の時間を要しますが、さらに時間がかかる場合もあります。

応募締切直前に登録しても連携されない可能性がありますので、時間に余裕をもって登録ください。**公募開始前から登録可能です。**

※画面は修正する可能性があります

# 研究インテグリティ情報の入力について

## 応募情報入力画面

応募者向けメニュー > 研究計画調書作成 (応募情報入力 > 応募情報又は研究計画調書確認 > 応募情報又は研究計画調書確認完了)

【研究組織（研究代表者及び研究分担者）】

承認状況	研究インテグリティ誓約状況 (e-Rad登録 情報連携)	区分	氏名(年齢)	1.所属研 2.部局 3.職
	誓約していない	研究代表者	(研究者番号) 999999999 (フリガナ) ダイヒョウ イチロウ (漢字等) 代表 一郎 (英語) Daihyou Ichirou (年齢) 00才	1.AAA大 AAA U 2.AA学部 AA De 3.教授 Profes
▲	誓約している	研究分担者	(研究者番号) 111111111 検索 (フリガナ) ブンタン イチロウ (漢字等) 分担 一郎 (英語) Buntan Ichirou (年齢)	1.AAA大 AAA U 2.AA学部 AA De 3.教授 Profes

削除 分担者未確認

### <研究代表者及び研究分担者の誓約状況確認>

- 研究組織（研究代表者及び研究代表者）欄に「研究インテグリティ誓約状況」項目を新設しました。
- 研究代表者及び研究分担者全員が「誓約している」となっていない場合、応募ができません。
- 研究代表者は当該画面で誓約状況を確認、「誓約していない」研究者には、所属機関への誓約を求め、e-Radで登録するように依頼してください。（登録手順は次のスライド参照）

### 注意

e-Radとの研究者情報の連携には**通常10分程度**の時間を要しますが、さらに時間がかかる場合もあります。応募締切直前に登録しても連携されない可能性がありますので、時間に余裕をもって登録ください。**公募開始前から登録可能です。**

※画面は修正する可能性があります

# 研究インテグリティ情報の入力について

## <e-Rad 研究インテグリティに係る情報の入力>



### 操作手順

- ① e-Rad トップ画面右上に表示されている研究者氏名のプルダウンより、【研究者情報の確認・修正】をクリック
- ② 続いて表示される「研究者情報の修正」の画面で【所属研究機関】タブをクリック
- ③ (1) e-Rad 外の研究費、(2) 兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等の記入欄に必要事項を入力

e-Rad外の研究費：下記(A)または(B)に該当する研究費  
(A)：競争的研究費ではないもの  
(B)：競争的研究費に該当するがe-Radで応募を行っていないもの

<以下については入力不要>

- ・ e-Radに登録されている事業実施中の研究費
- ・ 応募中の研究費
- ・ 受入（採択）予定の研究費

- ④ 必要に応じて【行の追加】をクリックして行を追加
- ⑤ ③の事項について適切に所属機関に報告をしていることを確認のうえ、「(3) 誓約状況」のチェックボックスにチェックを入れる

### 注意

※⑤は必須となります。研究代表者及び研究分担者全員  
チェックが入っていない場合、応募できません。

# 研究インテグリティ情報の入力について

## <e-Rad 研究インテグリティに係る情報の入力>

e-Rad外の研究費の状況および役職と所属機関への届け出状況

(1) e-Rad外の研究費

契約の種類	相手機関(相手機関の国名) 制度名 研究課題名 (研究期間)	予算額
<input type="text" value="選択してください"/>	<input type="text" value="相手機関を入力"/> <input type="text" value="選択してください"/> <input type="text" value="制度名を入力"/> <input type="text" value="研究課題名を入力"/> ( <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 ~ <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 )	例)12 円

(2) (兼業や、外国の人材登用プログラムへの参加、雇用契約のない名誉教授等を含む) 現在の

兼業、外国の人材登用プログラムへの参加、あるいは雇用契約のない名誉教授等	
<input type="text"/>	<input type="text" value="選択してください"/> <input type="radio" value="削除(入力ミス)"/> <input type="radio" value="削除(契約終了等)"/>

(3) 誓約状況  
寄附金等や資金以外の施設・設備等の支援を含む、自身が関与する全  
機関に適切に報告しているか。

報告している

### 【(1) e-rad外の研究費】

- ① 民間企業や自治体との共同研究費、受託研究費、民間財団からの助成金、補助金などを受け入れている場合は、当該欄に入力してください。
- ② 「制度名」の欄について、国や自治体の補助金や事業等が原資となっている共同研究や受託研究の場合は、その制度名を入力してください。該当する制度名が無い場合も、入力必須欄ですので、「-」と入力ください。
- ③ 「予算額」は研究期間全体を通じた、ご本人への配分額を入力してください。
- ④ 秘密保持契約を結んでおり、各情報の入力が困難な場合は、エフォートのみを入力とし、それ以外の項目は未入力とすることが可能です。
- ⑤ 情報は入力時点のものとし、常に最新の情報としてください。研究期間が終了したものは、削除ください。

### 【(2) 兼業等の情報】

- ① 本学以外の他機関で役職を持っているものがありましたら、給与の有無に関わらず、入力してください。(自治体の委員等も含まれます。)
- ② 単発の講演により謝金を受けた場合など、他機関で役職を持たない場合は、入力する必要はありません。
- ③ 情報は入力時点のものとし、常に最新の情報としてください。研究期間が終了したものは、削除してください。

### 【(3) 誓約状況】

必ずチェックしてください。チェックが無いと、科研費等へ代表者及び分担者としての応募ができません。